

Nr. 2506 / 07.04.2022

Avizat,
Director financiar contabil
Ec. Chiriță Corina



Aprobat,
Manager,
Jr. Săvescu Laurențiu Marian



ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
La procedura de atribuire a contractului de SERVICII MEDICALE – MEDIC PRIMAR PNEUMOLOG
pentru pacienții din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede

PROCEDURĂ SIMPLIFICATĂ PROPRIE

SPITALUL DE PNEUMFTIZIOLOGIE ROȘIORI DE VEDE, vă invită să participați la atribuirea prin Procedură Simplificată Proprie a contractului de achiziție publică de SERVICII MEDICALE- MEDIC PRIMAR PNEUMOLOG, care are codul CPV : 85121232-8 Servicii prestate de pneumologi (Rev.2)

Documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul oficial al Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede www.spitalulpneumorosiori.ro secțiunea Anunțuri .

1. Obiectul contractului : Achiziție publică de SERVICII MEDICALE - MEDIC PRIMAR PNEUMOLOG în cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede.

2. Procedura de achiziție aplicată : Procedură Simplificată Proprie, prin selectare, pe baza criteriului de selecție „prețul cel mai scăzut”, a ofertelor prezentate conform documentației de atribuire disponibile pe site-ul oficial al spitalului www.spitalulpneumorosiori.ro la secțiunea Anunțuri.

3. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la Documentația de atribuire.

4. Sursa de finanțare a achiziției publice: Venituri proprii

5. Limba de redactare a ofertelor: română

6. Perioada de valabilitate a ofertelor: 120 de zile calendaristice.

7. Prețul va fi exprimat în LEI

8. Prețul ofertei este ferm în LEI și NU se acceptă actualizarea prețului contractului.

9. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de achiziție: prețul cel mai scăzut

10. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la Documentația de atribuire. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde oricărei solicitări de clarificări, într-o perioadă ce nu trebuie să depășească, de regulă, 2 zile de la primirea solicitării, dar numai în cazul solicitărilor primite cu cel puțin 3 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

11. Operatori economici vor prezenta ofertele la Spitalul de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, Str. Aviației nr. 1, Secretariat până la 18.04.2022, ora 09.00

12. Data deschiderii ofertelor 18.04.2022, ora 10.00

Compartiment Achiziții Publice,
Mangîru Aurelian



Aprobat,
Manager,
Jr. Săvescu Laurențiu Marian



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

PENTRU ATRIBUIREA PRIN PROCEDURĂ PROPRIE A CONTRACTULUI DE

SERVICII MEDICALE – MEDIC PRIMAR PNEUMOLOG
pentru pacienții din cadrul Spitalului de Pneumotizologie Roșiori de Vede

SECȚIUNEA I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA II – DOCUMENTAȚIE DESCRIPTIVĂ

SECȚIUNEA III – CLAUZE CONTRACTUALE

SECȚIUNEA IV – FORMULARE

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială:	SPITALUL DE PNEUMOTIZIOLOGIE ROSIORI DE VEDE		
Adresă:	Aviației nr. 1		
Localitate:	Roșiori de Vede	Cod poștal: 145100	Țară: Romania
Punct(e) de contact: Compartiment Achizitii Publice	Telefon: +40 247406085		
E-mail: pnfrosiori@yahoo.com	Fax: +40 247406095		
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): http://www.spitalulpneumorosiori.ro			
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): Str. Aviației nr. 1			
Adresa profilului cumpărătorului (URL):			
Alte informații pot fi obținute la:			
☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior ☐ Altele: <i>completați anexa A.I</i>			
Caietul de sarcini și/sau documentele suplimentare pot fi obținute la:			
☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior ☐ Altele: <i>completați anexa A.II</i>			
Oferte trebuie transmise la:			
☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior ☐ Altele: <i>completați anexa A.III</i>			
Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor : 2 zile (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor)			

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agenție/birou național sau federal ☐ Autoritate regională sau locală ☐ Agenție/birou regional sau local ☐ Organism de drept public	☐ Servicii generale ale administrațiilor publice ☐ Apărare ☐ Ordine și siguranță publică ☐ Afaceri economice și financiare ☒ Sănătate ☐ Construcții și amenajări teritoriale ☐ Protecție socială ☐ Recreere, cultură și religie
--	---

☐ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană ☒ Altele (precizați): Unitate sanitară cu paturi	☐ Educație ☐ Altele (precizați): _____
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da ☐ nu ☒	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului proiectului de autoritatea contractantă		
SERVICII MEDICALE – MEDIC PRIMAR PNEUMOLOG IN SPITALUL DE PNEUMFTIZIOLOGIE ROSIORI DE VEDE		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări ☐	b) Furnizare ☐	c) Servicii ☒
☐ Executarea ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă ☐ Proiectare și executare	☐ Cumpărare ☐ Închiriere ☐ Închiriere cu opțiune de cumpărare ☐ Leasing ☐ O combinație între acestea	Categoria serviciilor:
Locul principal de executare:	Locul principal de livrare:	Locul principal de prestare:
		Spitalul de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, Str. Aviației nr. 1 Cod NUTS RO317 - Teleorman
II.1.3) Procedura implică		
☒ Un contract de achiziții publice ☐ Încheierea unui acord - cadru ☐ Sistem de achiziție dinamic		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (dacă este cazul) NU ESTE CAZUL		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Contractul are ca scop prestarea de SERVICII MEDICALE – MEDIC PRIMAR PNEUMOLOG la sediul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, din str. Aviației nr. 1, Județul Teleorman, în program de 7 ore/zi, 5 zile pe săptămână. Fiind vorba de servicii medicale cu caracter de regularitate care se derulează lunar, perioada minimă de prestare se referă la intervalul 01.05.2022 - 31.12.2022 de 8 luni și perioada maximă de prestare este de 12 luni (01.05.2022 - 30.04.2023) Suplimentarea serviciilor cu 4 luni, în anul 2023, în limita creditelor bugetare aprobate, conform art. 165 din H.G. nr. 395/2016.		

Valoarea minimă estimată de 112.000,00 lei fără TVA pentru intervalul 01.05.2022 – 31.12.2022 reprezintă valoarea estimată a prezentei proceduri (în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele), iar valoarea maximă estimată de 168.000,00 lei fără TVA, reprezintă valoarea ce conține și valoarea suplimentării serviciilor cu 4 luni, în anul 2023, în limita creditelor bugetare aprobate, conform art. 165 din H.G. nr. 395/2016. Valoarea estimată fără TVA: între 112.000,00 și 168.000,00 RON			
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)			
		Vocabular principal	
Obiect principal		85121232-8 Servicii prestate de pneumologi (Rev.2)	
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA) da ☐ nu ☒			
II.1.8) Împărțire în loturi da ☐ nu ☒			
un singur lot	☐	unul sau mai multe loturi	☐
		toate loturile	☐
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu ☒			

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul global (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)	
Contractul are ca scop prestarea de SERVICII MEDICALE – MEDIC PRIMAR PNEUMOLOG la sediul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiorii de Vede, din str. Aviației nr. 1, Județul Teleorman, în program de 7 ore/zi, 5 zile pe săptămână. Fiind vorba de servicii medicale cu caracter de regularitate care se derulează lunar, perioada minimă de prestare se referă la intervalul 01.05.2022 - 31.12.2022 de 8 luni și perioada maximă de prestare este de 12 luni (01.05.2022 - 30.04.2023) Suplimentarea serviciilor cu 4 luni, în anul 2023, în limita creditelor bugetare aprobate, conform art. 165 din H.G. nr. 395/2016. Valoarea minimă estimată de 112.000,00 lei fără TVA pentru intervalul 01.05.2022 – 31.12.2022 reprezintă valoarea estimată a prezentei proceduri (în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele), iar valoarea maximă estimată de 168.000,00 lei fără TVA, reprezintă valoarea ce conține și valoarea suplimentării serviciilor cu 4 luni, în anul 2023, în limita creditelor bugetare aprobate, conform art. 165 din H.G. nr. 395/2016. Valoarea estimată fără TVA: între 112.000,00 și 168.000,00 RON	
II.2.2) Opțiuni (după caz) da ☒ nu ☐	
Dacă da, descrierea acestor opțiuni: Suplimentarea serviciilor din cadrul contractului cu maxim 4 luni	

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 8 luni (de la data atribuirii contractului) pentru o perioadă cuprinsă între 01.05.2022 – 31.12.2022

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului
da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate	
III.1.1.a) Garanție de participare	da ☐ nu ☒
NU ESTE CAZUL	
III.1.1.b) Garanția de bună execuție	da ☐ nu ☒
NU ESTE CAZUL	
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: Venuti proprii	
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;	
III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz) da ☐ nu ☒	
III.1.5. Legislația aplicabilă a) Legea privind achizițiile nr. 98/2016; b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr. 101/2016; c) www.anap.gov.ro ; d) Hotărârea de Guvern 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;	

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei
III.2.1.a) Situația personală a Ofertantului: Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:
Cerințe referitoare la motivele de excludere Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 și art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164,165,167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Aceste documente pot fi:

Documentul justificativ:

Formular 2 - Declarațiile privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Formular 3 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 -60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Formular 4 - Declarațiile privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Persoane juridice/fizice romane:

- CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ pentru persoane juridice, eliberat de MFP sau subunitatile subordonate care au calitatea de creditor bugetar (din acest certificat trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL DEPUȘTERII ACESTORA)
- CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ privind impozitele și taxele locale în cazul persoanelor juridice, eliberat de Consiliul Local (din acest certificat trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL DEPUȘTERII ACESTORA)

Persoane juridice străine:

Documente edificatoare, eliberate de autorități componente din țara din care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească lipsa obligațiilor restante la momentul prezentării acestora, obligații referitoare la plata impozitelor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență.

Documentele se vor prezenta însoțite de traducere autorizată a acestora în limba română.

După caz, documentele prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogări prevăzute la art. 166 alin. (2) art. 167 alin. (2) art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

După caz, alte documente edificatoare.

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul furnizorului de servicii de achiziție în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următorii:

Nume și prenume: Jr. Savescu Laurentiu Marian Funcție : Manager

Nume și prenume : Ec. Chirita Corina Funcția : Director Financiar Contabil

Nume și prenume : Dr. Varsa Marius Funcție : Director Medical

Nume și prenume : Mangiru Aurelian Funcție : Referent Serviciu Achiziții Publice

Nume și prenume : Păune Lucian Funcție : Economist

Nume și prenume : Ciubăr Ionuț Funcție : Medic specialist

Nume și prenume : Preda Nicoleta Funcție : Economist

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	
Operatori economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului	
Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă – Formular 6	
III.2.2) Capacitatea economică și financiară NU ESTE CAZUL	
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate Cerința nr. 1 Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani (2019, 2020, 2021, calculați până la data limită de depunere a ofertelor), din care să rezulte că ofertantul a prestat servicii similare a căror valoare / valoare cumulată a fost de minim 112.000,00 lei , la nivelul unui contract, maxim 3 contracte.	Modalitatea de îndeplinire Va prezenta Formular 7 Declarație privind Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii și de protecția mediului NU ESTE CAZUL	
III.2.4) Contracte rezervate (după caz) da ☐ nu ☒	

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii	da ☐ nu ☒
Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:	
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabil pentru prestare serviciilor respective	da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire ☐ On line ☒ Offline
☒ Procedura proprie. Procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice, conform art. 68, lit. h)
☒ Intr-o singură etapă
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe
Număr de operatori economici preconizat [...] sau Număr minim preconizat [...] și, după caz, număr maxim [...]

Criterii de preselecție	
NU ESTE CAZUL	
IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)	
Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate	da ☐ nu ☐

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire	
☒ Prețul cel mai scăzut	
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică	da ☐ nu ☒
Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (după caz)	
Înainte de a completa această secțiune consultați Anexa la HG 395/2016	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de către autoritatea contractantă (după caz)																					
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da ☐ nu ☒																					
Dacă da,																					
Anunț de intenție ☐	Anunț despre profilul cumpărătorului ☐																				
Numărul anunțului în JOUE: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)																					
Alte publicări anterioare (după caz) ☐																					
Numărul anunțului în JOUE: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)																					
Numărul anunțului în JOUE: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)																					
Selectați Anunț de intenție / Stergeți																					
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată Oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare																					
E	B	C	D	D	E	E	EN	F	IT	L	L	H	M	N	P	P	R	S	S	F	S
S	G	S	A	E	T	L		R		V	T	U	T	L	L	T	O	K	L	I	V
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐
Altele:																					
Moneda în care se transmite oferta financiară:																					
0000																					
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (în cazul unei licitații deschise, cereri de ofertă)																					

durata în luni: □□□ sau în zile: 120 (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul va prezenta propunerea tehnica în conformitate cu cerintele minime din Anexa cu specificatii atasata documentatiei de atribuire. Ofertantul poate consolida propunerea tehnica cu informatii suplimentare care sa permita evaluarea ofertei în raport cu specificatiile tehnice minime. Propunerea tehnica va fi semnata si stampilata de ofertant.. Autoritatea contractanta solicita ofertantilor sa precizeze în cadrul ofertelor faptul ca la elaborarea acestora au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, în conformitate cu dispozitiile art. 51 din Legea nr.98/2016. Detalii privind reglementarile obligatorii în domeniile mentionate mai sus, se pot obtine prin accesarea adreselor :www.anpm.ro si www.mmuncii.ro.

Se va completa **Formular 5** – Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii în domeniile mediului, social si al relatiilor de munca

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va fi exprimată în LEI (RON)

La elaborare ofertelor, calculul ofertei respectiv valoarea ofertei înscrisă în Propunerea financiară, se va determina (realiza) **pentru intervalul 01.05.2022 – 31.12.2022 de 8 luni, reprezintă valoarea estimată a prezentei proceduri (în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele)**

- Preturile unitare, totalurile partiale, totalul general al ofertei vor fi calculate cu acuratete de doua zecimale.

Departajarea ofertelor se va face comparând valorile ofertate în LEI (RON)

Propunerea financiara va contine:

Formular 9 – Formular de ofertă financiară

IV.4.3. Modul de prezentare a Ofertei

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi introduse în 3 plicuri distincte. Fiecare din aceste plicuri va conține documentele referitoare la eligibilitate și calificare, documentele propunerii tehnice și pe cele ale propunerii financiare. Oferta va conține un singur exemplar al fiecărui document solicitat.

Toate documentele trebuie sa fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă, vor fi ștampilate și semnate de către reprezentantul/ reprezentantii autorizat.

Cele trei plicuri se vor introduce într-un plic exterior netransparent, care va fi închis corespunzător și sigilat, plicul exterior va fi marcat cu adresa autorității contractante: SPITALUL DE PNEUMOTIZIOLOGIE ROȘIORI DE VEDE, str. Aviației nr. 1, Roșiori de Vede și cu inscripția **"A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 18.04.2022 ORA 09.00"** și care va fi însoțit de Documentele

introduse la rândul lor într-un plic marcat corespunzător, respectiv "Documentele care însoțesc oferta", astfel:

- Scrisoare de înaintare – **Formular 1**

Fiecare pagină a ofertei se va numerota și semna, anexându-se și un opis al documentelor. Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau a modifica oferta, după expirarea datei limită de depunere a ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului.

Depunerea, deschiderea și evaluarea ofertelor:

Ofertele vor fi depuse la sediul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, str. Aviației nr. 1, Roșiori de Vede, județul Teleorman, la Secretariat. Program luni – vineri : 7.30 – 15.30

Data limită pentru depunerea ofertei : 18.04.2022, ora 09.00

Ofertele sunt declarate întârziate dacă sunt transmise după data/ora limită pentru depunerea ofertelor respectiv data/ora de **18.04.2022, ora 09.00**.

Data, ora și locul de deschiderii ofertelor : 18.04.2022, ora 10.00, sediul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, str. Aviației nr. 1, Roșiori de Vede, județul Teleorman.

Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea operatorului economic ofertant/candidat de a depune oferta după data și ora limită stabilită în documentația de atribuire sau la o altă adresă decât cea menționată în documentația de atribuire.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)

da ☐ nu ☒

Dacă da, precizați perioadele estimate pentru publicarea anunțurilor viitoare: anual

VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri

comunitare/program operațional/program național de dezvoltare rurală

da ☐ nu ☒

Dacă da, faceți trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):

Tipul de finanțare: ☐ Co-finanțare ☒ Fonduri bugetare ☐ Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMAȚII (după caz)

1. În cazul în care se constată ca ofertele calsate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractantă va solicita o nouă propunere financiară pentru departajarea pretului, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nou pret se va situa pe primul loc.
2. Pentru vizualizarea documentației de atribuire, operatorii economici trebuie să intre pe site-ul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede <http://www.spitalulpneumorosiori.ro/anunturi>
3. În cazul în care la nivelul caietului de sarcini apar cerințe de calificare, altele decât cele solicitate prin fișa de date, se considera cerințe nescrise.

VI.4) CĂI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac

Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (CNSC)

Adresa: strada Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: București

Cod poștal: 030084

Țara: România

E-mail: office@cnscl.ro

Telefon: +40213104641

Fax: +40213104642

Adresă Internet (URL): www.cnscl.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)

Denumire oficială:

Adresă:

Localitate:

Cod poștal:

Țara:

E-mail:

Telefon:

Adresă Internet (URL)

Fax:

VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:

In conformitate cu Legea 101/2016

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac

Denumire oficială: SPITALUL DE PNEUMOTIZIOLOGIE ROSIORI DE VEDE

Adresă: AVIATIEI NR.1

Localitate: ROSIORI DE VEDE

Cod poștal: 145100

Țara: ROMANIA

E-mail: pnfrosiori@yahoo.com

Telefon: +40 247406085

Adresă Internet (URL)

Fax: +40 247406095

MANAGER
JR. SĂVESCU LAUREȚIU MARIAN

MANAGER
JR. SĂVESCU LAURETIU MARIAN



SECȚIUNEA II – DOCUMENTAȚIE DESCRIPTIVĂ SERVICII MEDICALE – MEDIC PRIMAR PNEUMOLOG IN SPITALUL DE PNEUMOPTIZIOLOGIE ROSIORI DE VEDE

SERVICII MEDICALE – SPECIALITATEA PNEUMOLOGIE – 7 ORE

SPECIALITATEA SERVICII MEDICALE	MEDIC PRIMAR – IN SPECIALITATEA PNEUMOLOGIE – 7 ORE DE LUNI PANA VINERI – 1 POST
1. CERINTE SPECIFICE DE INDEPLINIT DE CATRE PRESTATORUL DE SERVICII MEDICALE	1. Examinează bolnavii imediat la internare și completează Foaia de Observație în primele 24 de ore iar în cazuri de urgență, imediat folosește investigațiile paraclinice efectuate ambulator. 2. Examinează zilnic bolnavii și consemnează în Foaia de Observație evoluția explorărilor de laborator, alimentația și tratamentul corespunzător. 3. Prezintă medicului șef de secție situația bolnavilor pe care îi are în îngrijire și solicită sprijinul acestuia ori de câte ori este necesar. 4. Comunică zilnic medicului de gardă bolnavii gravi pe care îi are în îngrijire și care necesită supraveghere deosebită. 5. Întocmește și semnează condica de medicamente pentru bolnavii pe care îi îngrijește. Supraveghează tratamentele medicale executate de cadrele medii și auxiliare sanitare iar la nevoie le efectuează personal. 6. Recomandă și urmărește zilnic regimul alimentar al bolnavilor. 7. Răspunde de activitatea medicală din saloanele ce îi sunt repartizate de șeful secției. 8. Controlează și răspunde de întreaga activitate de îngrijire a bolnavilor desfășurată de personalul mediu, auxiliar și elementar sanitar cu care lucrează. 9. Asigură și răspunde de aplicarea tuturor măsurilor de igienă și antiepidemice, precum și a normelor de protecția muncii în sectorul de activitate pe care îl are în grijă. 10. Raportează cazurile de boli infecțioase și boli profesionale potrivit dispozițiilor în vigoare. 11. Răspunde de disciplină, ținuta și comportamentul personalului în subordine și al bolnavilor pe care îi are în îngrijire. 12. Asigură contravizita în secție potrivit graficului de muncă stabilit de către medicul șef de secție sau în situații deosebite, din dispoziția acestuia. 13. Întocmește formele de externare ale bolnavilor și redactează orice act medical aprobat de conducerea spitalului în legătură cu bolnavii pe care îi are sau i-a avut în îngrijire. 14. Răspunde prompt la toate solicitările de urgență și la consulturile din aceeași secție și alte secții și colaborează cu toți medicii din secțiile și laboratorul din spital în interesul unei cât mai bune îngrijiri medicale a bolnavilor.

15. Se preocupa în permanentă de ridicarea nivelului profesional propriu și contribuie la ridicarea nivelului profesional al personalului din subordine.
16. Aplică procedurile stipulate în Codul de Procedura.
17. Cu privire la responsabilitățile privind Sistemul de managementul calității trebuie să cunoască și să respecte sistemul de management de calitate, să participe activ la realizarea obiectivelor generale de calitate și a obiectivelor specifice locului de muncă.
18. Este implicat în constituirea bazei de date
19. Respecta prevederile OMS 1101 / 2016 privind prevenirea infecțiilor asociate asistenței medicale. În acest scop atribuțiile medicului sunt:
 - a) protejarea propriilor pacienți de alți pacienți infectați sau de personalul care poate fi infectat, cu respectarea ghidului de izolare elaborat de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale;
 - b) aplicarea procedurilor și protocoalelor implementate de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale;
 - c) obținerea specimenelor microbiologice necesare atunci când o infecție este prezentă sau suspectă, în conformitate cu protocolul de diagnostic și cu definițiile de caz și înainte de inițierea tratamentului antibiotic;
 - d) răspunde de depistarea și raportarea la timp a infecțiilor asociate asistenței medicale;
 - e) consilierea pacienților, vizitatorilor și a personalului în legătură cu procedurile de prevenire a transmiterii infecțiilor;
 - f) instituirea tratamentului adecvat pentru infecțiile pe care le au ei înșiși și implementarea măsurilor instituite de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale pentru a preveni transmiterea acestor infecții altor persoane, în special pacienților;
 - g) solicitarea consultului de boli infecțioase în situațiile în care consideră necesar și/sau conform ghidurilor/protocoalelor locale, cu respectarea politicii de utilizare a antibioticelor, implementată în unitatea sanitară;
 - h) respectă procedura de declarare a infecțiilor asociate asistenței medicale elaborată de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate îngrijirilor medicale, în conformitate cu legislația în vigoare;
 - i) după caz, răspunde de derularea activității de screening al pacienților în secții de terapie intensivă și alte secții cu risc pentru depistarea colonizărilor/infecțiilor cu germeni multiplerezistenți, în conformitate cu prevederile programului național de supraveghere și control al infecțiilor asociate asistenței medicale și monitorizare a utilizării antibioticelor și a antibioticorezistenței;
 - j) comunică infecția/portajul de germeni importanți epidemiologic la transferul pacienților săi în altă secție/altă unitate medicală.
20. Respecta Ordinul nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare.
21. Respecta prevederile ORDIN Nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități

	medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale. În acest scop medicul are următoarele atribuții: a) supraveghează modul în care se aplică codul de procedură stabilit în sectorul lui de activitate; b) aplică procedurile stipulate de codul de procedură; c) aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale. 22. Este obligat să ducă la îndeplinire în mod responsabil, în limita competenței profesionale și în conformitate cu prevederile codului muncii, orice alte sarcini date de seful ierarhic superior și de conducerea unității. 23. Să respecte prevederile Programului Național de Supraveghere și Control al Tuberculozei. 24. Să dețină Certificat de Membru eliberat de Colegiul medicilor, avizat pe anul în curs; 25. Să dețină Asigurare de răspundere civilă valabilă pe anul în curs; 26. Minim 25 ani experiență medicală; 27. Program de 7 ore, interval 7³⁰ – 14³⁰; 28. Să desfășoare activitatea în echipă respectând raporturile ierarhice și functionale.
2.CERINTE GENERALE DE ÎNDEPLINIT DE CATRE PRESTATORUL DE SERVICII MEDICALE	a) Respectă normele în vigoare privind gestionarea, întocmirea, multiplicarea, evidența, păstrarea, distrugerea și transportul documentelor ce conțin date personale, conform listei cuprinzând categoria de informații, documente, date sau mesaje cu caracter confidențial, b) Pastrarea confidențialității informațiilor și a documentelor legale la care are acces ca urmare a executării atribuțiilor de serviciu, conform clauzei de confidențialitate; c) Respectă legislația specifică domeniului în care își desfășoară activitatea, Regulamentul intern și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Spitalului de Pneumoftiziologie Rosiorii de Vede, d) Respectă și pune în aplicare, întocmai, prevederile Codului de conduită al Spitalului de Pneumoftiziologie Rosiorii de Vede, e) Pune în aplicare, întocmai, prevederile Procedurilor operationale și Procedurilor de sistem specific domeniului în care își desfășoară activitatea, f) Răspunde de corectă îndeplinire a sarcinilor de serviciu; g) Răspunde pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a sarcinilor de serviciu răspunde disciplinar, contravențional sau penal, după caz; h) Răspunde pentru calitatea și operativitatea lucrărilor executate; i) Cunoaște și respectă prevederile ce reies din Legea 307/ 2006 – privind apărarea împotriva incendiilor; j) Cunoaște și respectă prevederile ce reies din Legea 319/ 2006 – privind protecția și securitatea muncii. k) Fișa postului este valabilă pe întreaga perioadă de desfășurare a contractului de prestări servicii, putând fi reînaltă în cazul apariției unor noi reglementări legale sau ori de câte ori este necesar.

p. Director medical,
Dr. Vârșă Marius



Nr. 2505 / 07.04.2011

AROBAT,
MANAGER,
JR. SĂVESCU LAURENȚIU MARIAN



SECȚIUNEA III – CLAUZE CONTRACTUALE

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII MEDICALE

Nr. ____ / ____

În baza :

- Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările cu completările ulterioare;
 - Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările cu completările ulterioare;
 - Raportul procedurii de atribuire nr. _____, înregistrat la Spitalul de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede,
- s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii medicale, între:

Capitolul I

Părțile contractante

SPITALUL DE PNEUMFTIZIOLOGIE ROȘIORI DE VEDE, cu sediul în Roșiori de Vede, Str. Aviației nr. 1, Jud. Teleorman, telefon 0247406085/ fax 0247406095, cod fiscal 4568250, cont trezorerie RO76TREZ60821F332100XXXX, reprezentată prin Manager - Jr. Săvescu Laurențiu Marian și Director financiar contabil - Ec. Chiriță Corina, în calitate **BENEFICIAR**, pe de o parte,

și

..... cu sediul în, Str., jud/sector., telefon:.....fax:, cod fiscal, număr de înmatriculare cont – Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

Capitolul II

Obiectul contractului și temeiul legal

2.1. Obiectul prezentului contract constă în prestarea de servicii medicale de pneumoftiziologie la sediul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, din str. Aviației nr. 1, Județul Teleorman, în program de 7 ore/zi, 5 zile pe săptămână.

Capitolul III

Valoarea și decontarea contractului

3.1. Pentru prestațiile medicale de specialitate, prețul convenit este de _____ lei/lună. Valoarea totală a contractului este de _____ lei.

3.2. Pentru plata sumei prevăzută la art. 3.1, prestatorul va emite în primele 5 zile din luna curentă pentru luna precedentă, factura de prestări servicii și acceptată de beneficiar.

3.3. Plata se va efectua în contul bancar al prestatorului, în termen de 30 de zile de la data emiterii și acceptării la plată de către beneficiar, a facturii.

Capitolul IV

Durata contractului

4.1. Durata contractului este de la data 01.05.2022 până la data de 31.12.2022, termen ce se poate prelungi cu acordul părților și în funcție de existența sursei de finanțare a acestui contract, prin act adițional, până la 30.04.2023.

Capitolul V

Obligațiile beneficiarului

5.1. Să pună la dispoziția medicului prestator, spațiul necesar consultării și efectuării tratamentelor necesare pacienților, dotat corespunzător cu materiale și aparatură, în conformitate cu normele medicale în vigoare stabilite de autoritățile competente.

5.2. Să efectueze plata prestațiilor efectuate și acceptate la plată de beneficiar în condițiile prevăzute la capitolul III din prezentul contract.

5.3. Să informeze prestatorul asupra oricăror măsuri organizatorice care au intervenit în legătură cu activitatea sa.

Capitolul VI

Obligațiile medicului

6.1. Răspunde profesional pentru prestațiile medicale efectuate în conformitate cu normele legale și în conformitate cu statutele asociațiilor profesionale din care face parte.

6.2. În conformitate cu cerințele profesiei medicale, se obligă să păstreze confidențialitatea lucrărilor, procedurilor și datelor medicale din cadrul spitalului.

6.3. Să depună toate diligențele pentru exploatarea în bune condiții a cabinetului și dotărilor puse la dispoziția prestatorului de către beneficiar, în temeiul unui proces verbal de predare - primire, ce se va constitui drept anexa la prezentul contract.

6.4. Răspunde material pentru orice stricăciune produsă din culpa sa, aparaturii, dotărilor și materialelor pe care le folosește în activitatea sa.

6.5. Să stabilească cu conducerea programele de activitate, să respecte programul de consultații și gardi stabilit, regulile de ordine interioară și metodologia de lucru stabilite prin Regulamentul Intern al Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiorii de Vede.

6.6. Să anunțe conducerea spitalului privind necesitatea internării pacienților în spitalul la care medicul își desfășoară activitatea

6.7. Să dețină autorizațiile necesare desfășurării activității medicale de medic liber profesionist.

6.8. Să declare la administrația financiară de domiciliu veniturile pe care le realizează din executarea prezentului contract.

6.9. Să achite la administrația financiară de domiciliu, impozitul aferent venitului realizat, la termenele și conform prevederilor legale în vigoare.

6.10. Să anunțe în termen optim conducerea unității, în situația imposibilității prezentării sale la sediul beneficiarului.

6.11. Să declare conducerii, cabinetele sau laboratoarele la care mai desfășoară activități medicale.

6.12. Să nu accepte și să nu solicite foloase bănești sau materiale în timpul exercitării atribuțiilor de serviciu.

6.13. Să respecte Fișa Postului, anexă la contract.

Capitolul VII

Rezilierea contractului

7.1. Nerespectarea oricăreia din clauzele contractuale dă dreptul celeilalte părți să declare rezilierea contractului, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare.

7.2. Rezilierea contractului se poate produce la inițiativa oricărei părți, fără ca rezilierea să fie consecința culpei contractuale, cu un preaviz scris, de 5 zile lucrătoare pentru inițiativa unității și 5 zile lucrătoare pentru inițiativa medicului, sau în mod amiabil, cu acordul ambelor părți.

Capitolul VIII

Forța majoră

- 8.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 8.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 8.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 8.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Capitolul IX

Soluționarea litigiilor

- 9.1. Pentru orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între beneficiar și prestator în cadrul, sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract, se vor depune toate eforturile pentru a fi rezolvată pe cale amiabilă, prin tratative directe.
- 9.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergența contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

Capitolul X

Dispoziții finale

- 10.1. Prezentul contract va fi executat și interpretat potrivit clauzei 2.1. din contract și oricăror acte normative în materie, aflate în vigoare pe perioada derulării lui.
- 10.2. Orice modificare a prezentului contract se face cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

Încheiat astăzi _____ în trei exemplare, unul pentru beneficiar și doua pentru prestatorul de servicii, cu obligația ca unul din exemplarele aflate la prestator să fie depus și înregistrat la administrația financiară de domiciliu.

Beneficiar,

.....

Prestator,

.....

„Am citit și sunt de acord cu termenii și condițiile contractuale prevăzute în textul proiectului de contract din documentația de atribuire,,

Prestator,

.....
(semnătură autorizată)

LS

MODELE DE FORMULARE

NR. FORMULAR	DENUMIRE FORMULAR	
Formular 1	Scrisoare de înaintare	
Formular 2	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/20016	Solicitat
Formular 3	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/20016	Solicitat
Formular 4	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/20016	Solicitat
Formular 5	Declarație privind sănătatea și protecția muncii	Solicitat
Formular 6	Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă	Solicitat
Formular 7	Declarație privind Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani	Solicitat
Formular 8	Propunerea tehnică	Solicitat
Formular 9	Oferta financiară	Solicitat

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
Spitalul de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede
Str. Aviație nr. 1, Roșiori de Vede, Teleorman

Ca urmare a Anunțului de participare simplificat nr. _____ din _____, privind achiziția prin procedură proprie de atribuire a contractului de SERVICII MEDICALE – MEDIC PRIMAR PNEUMOLOG pentru pacienții din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, cod CPV 85121232-8 Servicii prestate de pneumologi (Rev.2).

Noi _____, vă transmitem, alăturat, următoarele documente care însoțesc oferta:

- a) oferta, în original;
- b) documentele care însoțesc oferta;

Ne asumăm, fără obiecțiuni, clauzele contractuale ale modelului de contract astfel cum au fost anexate la invitația de participare.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, din
Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant legal/imputernicit al, declar pe propria răspundere, în calitate de ofertant la procedura simplificată proprie pentru achiziția de SERVICII MEDICALE – MEDIC PRIMAR PNEUMOLOG pentru pacienții din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, organizată de Spitalul de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164 din legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și ștampilă),

în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
_____ (denumire/nume operator economic)

Notă:

Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Această declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul său legal.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la **art. 59 și art. 60** din **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

1. Subsemnatul _____, în calitate de *(candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului/subcontractant)* la procedura simplificată proprie pentru achiziția de **SERVICII MEDICALE – MEDIC PRIMAR PNEUMOLOG** pentru pacienții din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile **art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Nume si prenume: Jr. Savescu Laurentiu Marian Functie : Manager

Nume si prenume : Ec. Chirita Corina Functia : Director Financiar Contabil

Nume si prenume : Dr. Varsa Marius Functie : Director Medical

Nume si prenume : Mangiru Aurelian Functie : Referent Serviciu Achizitii Publice

Nume si prenume : Păune Lucian Functie : Economist

Nume si prenume : Ciubăr Ionuț Functie : Medic specialist

Nume si prenume : Preda Nicoleta Functie : Economist

2. Subsemnatul, _____, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere și prevederile **art. 61 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare**.

3. Subsemnatul, _____, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 alin. (1), 167 alin. (1), 167 alin. (1[^]1)
Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare**

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura simplificată proprie pentru achiziția de SERVICII MEDICALE – MEDIC PRIMAR PNEUMOLOG pentru pacienții din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, cod CPV 85121232-8 Servicii prestate de pneumologi (Rev.2), la data de _____, organizată de Spitalul de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, declar pe proprie răspundere că:

Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
- g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Declar că nu mă aflu în situația de excludere prevăzută de art. 167 alin. (1[^]1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

a) Ofertanții, asociații, subcontractanții și terții susținători au obligația să prezinte datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător în situația în care forma de organizare a operatorului economic (ofertant/terț susținător/subcontractant) la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător. În conformitate cu prevederile art. 53 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, reprezentantul legal al operatorului economic va depune o declarație pe proprie răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtători. Dacă este cazul, declarația se va anexa la prezenta declarație.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de
_____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumire/nume operator economic)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului,
social și al relațiilor de muncă

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului/subcontractantului) declar pe propria răspundere că mă angajez ca pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii să respect reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Data: _____

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Operator Economic

.....
(denumirea)**CERTIFICAT DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE CU OFERTĂ INDEPENDENTĂ**

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de Spitalul de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, în calitate de autoritate contractantă, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele :

1. Am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. Consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. Fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. În sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. Oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. Oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. Oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale serviciului oferit;
8. Detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data completării

Ofertant,

.....
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

Operator Economic

.....
(denumirea)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE
ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte
publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și
documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta
declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu
activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării
perioadei de valabilitate a ofertei)

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile Capitolului III "FALSURI ÎN ÎNSCRISURI"
din NOUL COD PENAL.

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

ANEXA Formular nr. 7

Nr. crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/ numele beneficiarului / clientului Adresa	Calitatea furnizorului/ prestatorului *)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de furnizor/ prestator (%)	Cantitatea (UM)	Perioada de derulare a contractului*)
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.								
2.								
3.								

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de : contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație), contractant asociat; subcontractant

**) Se va preciza date de începere și finalizare a livrării.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

PROPUNEREA TEHNICĂ

Ofertantul _____ se angajează ca în situația în care oferta sa va fi declarată câștigătoare să respecte cerințele prevăzute în documentația de atribuire a contractului de SERVICII MEDICALE – MEDIC PRIMAR PNEUMOLOG pentru pacienții din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, pe toată perioada de derulare a acestuia.

Data: _____

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către SPITALUL DE PNEUMOTIZIOLOGIE ROȘIORI DE VEDE

1. Examinand documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm SERVICII MEDICALE – MEDIC PRIMAR PNEUMOLOG pentru pacienții din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, cod CPV 85121232-8 Servicii prestate de pneumologi (Rev.2), pentru suma de _____ (litere și cifre) LEI, valoare TVA _____ (litere și cifre) Lei la care se adaugă _____.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm SERVICII MEDICALE – MEDIC PRIMAR PNEUMOLOG pentru pacienții din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, cod CPV 85121232-8 Servicii prestate de pneumologi (Rev.2), în termenul de _____ zile/ore (după caz) înscris în propunerea tehnică și pe toată perioada contractului.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită, dacă acestea nu îndeplinesc toate condițiile menționate în documentația de atribuire

Data ____/____/____

în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta semnez oferta pentru și în
numele _____ (denumirea/numele ofertantului)

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)