



CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN
SPITALUL DE PNEUMFTIZIOLOGIE ROȘIORI DE VEDE
Str. Aviației nr. 1, Roșiori de Vede, județul Teleorman,
C.I.F. 4568250, Acreditat A.N.M.C.S. ORDIN 315/ 01.11.2022
Telefon: 0247.406.085, Fax: 0247.406.095
e-mail: pnfroșiori@yahoo.com, site: www.spitalulpneumoroșiori.ro

Nr. 2999 / 30.04.2025



ISO 9001 Certificat nr. 979C

REGULAMENT INTERN PRIVIND ACORDAREA VOUCHERELOR DE VACANȚĂ PENTRU SALARIAȚII SPITALULUI DE PNEUMFTIZIOLOGIE ROȘIORI DE VEDE

Prezentul Regulament Intern reprezintă cadrul special care reglementează acordarea voucherelor de vacanță salariaților din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede și a fost stabilit de comun acord cu organizația sindicală – Sindicatul Sanitas din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, reprezentat de liderul sindical.

Acest regulament are ca scop stabilirea concretă a modului de acordare al voucherelor de vacanță, modul de calcul al numărului voucherelor de vacanță, excepții, valoarea voucherelor și modalitatea de acordare.

Prezentul Regulament Intern se aduce la cunoștința angajaților din toate structurile funcționale ale spitalului prin organizația sindicală Sindicat Sanitas, precum și prin postarea pe site-ul spitalului www.spitalulpneumoroșiori.ro.

Prezentul Regulament Intern a fost întocmit cu respectarea prevederilor:

- O.U.G. nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 400/2025 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobate prin H.G. nr. 215/2009.

Art. 1.

a) În scopul recuperării și întreținerii capacității de muncă și a motivării personalului din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, spitalul acordă vouchere de vacanță în cuantum de 800 lei, în perioada 1 ianuarie 2025 - 31 decembrie 2025, personalului ale cărui salarii de bază nete din luna anterioară acordării acestora sunt de până la 8.000 lei. Voucherele de vacanță emise în cursul anului 2025 se utilizează pentru plata a cel mult 50% din contravaloarea pachetelor de servicii turistice achiziționate, respectiv 800 de lei pentru achiziționarea de pachete de servicii turistice în valoare de cel puțin 1.600 lei, conform art.1 alin.2 din O.U.G. nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare.

b) Pentru anul 2025, salariații care îndeplinesc condițiile de la alin. a) și optează pentru acordarea voucherelor de vacanță își exprimă în scris angajamentul, conform modelului prevăzut în anexa 1 la prezentul regulament, de a le utiliza pentru plata a cel mult 50% din contravaloarea totală a fiecărui pachet de servicii turistice achiziționate, respectiv cel mult 800 de lei pentru achiziționarea de pachete de servicii turistice în valoare de cel puțin 1.600 lei. Suma corespunzătoare voucherelor de vacanță pe anul 2025, în valoare de 800 lei, poate fi folosită fracționat.

După revenirea din vacanță, salariații vor trebui să facă dovada că au efectuat o plată de minimum 1.600 de lei sau plăți fracționate care în total să facă minim 1600 lei, prezentând la unitate **copie după factură**.

c) În înțelesul prezentului regulament intern, termenul "voucher de vacanță" va fi interpretat ca făcând referire și la voucherul de vacanță pe suport electronic. Voucherele de vacanță pe suport electronic sunt bonuri de valoare emise în format electronic și au valabilitate de un an de la data alimentării, conform prevederilor legale.

d) Voucherele de vacanță pe suport electronic sunt emise în mod exclusiv pentru a fi folosite la achiziționarea pachetelor de servicii turistice.

e) Pentru sumele reprezentând vouchere de vacanță se calculează și se rețin contribuții pentru asigurări sociale de sănătate și sunt supuse impozitării în luna în care au fost acordate beneficiarului.

ART. 2.

În cazul cumulului de funcții, voucherele de vacanță se acordă de către angajatorul unde personalul în cauză își are funcția de bază, potrivit legii.

1. Voucherele de vacanță **se acordă** personalului cu contract individual de muncă activ din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, inclusiv personalului care într-un an calendaristic beneficiază de concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate temporară de muncă, concediu de maternitate, concediu pentru risc maternal și concediu pentru îngrijirea copilului bolnav, considerate perioade de activitate prestată la stabilirea duratei concediului anual conf. art. 145 alin. 4 din Legea 53/2003 privind Codul Muncii republicat, cu modificările și completările ulterioare, concediu paternal conf. Legii concediului paternal nr. 210/1999.

2. În cazul personalului încadrat prin transfer, respectiv a celui nou încadrat sau celui căruia îi încetează detașarea la altă instituție sau autoritate publică în anul calendaristic, voucherele de vacanță se acordă cu condiția prezentării de către salariat a unei adeverințe din care să rezulte faptul că angajatorul de la care s-a transferat/ la care i-a încetat detașarea/ la care a desfășurat activitate anterior încadrării la Spitalul de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede nu i-a acordat vouchere de vacanță de la începutul anului până la data realizării transferului/ încetării detașării/ încetării activității la vechiul angajator.

3. Voucherele de vacanță **nu se acordă** angajaților care și-au încheiat activitatea înainte de acordarea acestor vouchere, angajaților al căror contract individual de muncă este suspendat, angajaților care beneficiază în anul calendaristic de concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copilului cu handicap și angajaților care beneficiază în tot anul calendaristic de concediu fără plată, concediu de formare profesională fără plată.

4. **Voucherele de vacanță nu se acordă personalului încadrat cu contract individual de muncă cu timp parțial pentru efectuarea gărzilor și angajaților care își exprimă în scris refuzul în ceea ce privește acordarea voucherelor.**

Art. 3.

1. Salariații care primesc vouchere de vacanță sunt singurele persoane îndreptățite să utilizeze aceste vouchere în perioada menționată pe acestea și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contracta care poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement – conf. art. 23 din H.G. nr. 215/2009, pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare.

2. Cu voucherele de vacanță se pot cumpăra pachete și servicii turistice doar în România.

3. Se interzice salariaților, beneficiari ai voucherelor de vacanță următoarele:

- Utilizarea voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute mai sus;

- Primirea unui rest de bani la voucherul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a tichetului de vacanță;

- Comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau a altor bunuri și/sau servicii.

- Ca suportul electronic pe care sunt stocate voucherele de vacanță să permită efectuarea de operațiuni de retragere de numerar sau plăți către alte unități ce nu sunt afiliate conform legii.

Art. 4.

a) Personalul care refuză primirea voucherului de vacanță, în anul 2025, va înștiința în scris angajatorul prin completarea unei declarații, conform modelului prevăzut în anexa 2 la prezentul regulament.

b) La sfârșitul perioadei de valabilitate a suportului electronic pe care au fost alimentate voucherile de vacanță sau la data încetării raporturilor de muncă, beneficiarul are obligația de a restitui angajatorului suportul electronic, iar acesta la rândul lui, va restitui suportul electronic unității emitente.

c) Utilizarea de către beneficiarul de vouchere de vacanță pe suport electronic necuvenite îl va obliga pe acesta la plata contravalorii voucherelor către angajator.

d) Personalul care a beneficiat de vouchere de vacanță pe suport electronic și care în perioada de referință și-a suspendat contractul de muncă, indiferent de motiv, va restitui angajatorului suportul electronic cu valoarea voucherelor de vacanță necuvenite, sau, în cazul în care acestea au fost folosite, va suporta plata contravalorii voucherelor către angajator.

e) Pentru voucherile de vacanță alimentate pe suport electronic și neutilizate în perioada de valabilitate, unitatea emitentă va restitui valorile nominale către angajator. În cazul voucherelor de vacanță alimentate pe suport electronic și necuvenite, precum și în cazul încetării raporturilor de muncă, angajatorul are obligația de a comunica în timp util informațiile relevante unității emitente, pentru ca aceasta să poată face restituirea valorilor către angajator.

Art. 5.

Salariatii beneficiari de vouchere de vacanță sunt direct răspunzători pentru păstrarea sau pierderea suportului electronic.

Salariatii care nu doresc să beneficieze de vouchere de vacanță sunt rugați să notifice în scris conducerea spitalului cu privire la acest lucru.

SPITALUL DE PNEUMFTIZIOLOGIE ROȘIORI DE VEDE

Jr. Săvescu Laurențiu- Marian – Manager



SINDICATUL SANITAS DIN SPITALUL DE PNEUMFTIZIOLOGIE ROȘIORI DE VEDE

Săraru Florența – Președinte

Întocmit,
Ec. Luță Daniela

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/a, având funcția de,
în cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, CNP, cu domiciliul în
....., str., nr., bl., sc. .., et. .., ap. ..,
județul/sectorul, cunoscând prevederile art. 326 – Falsul în declarații din Legea nr.
286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar următoarele:

1. **Optez** pentru acordarea voucherelor de vacanță în cuantumul și condițiile prevazute la art. 1 alin.
(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu
modificările și completările ulterioare.

2. Mă angajez să utilizez voucherele de vacanță pentru plata a cel mult 50% din contravaloarea totală
a fiecărui pachet de servicii turistice achiziționate, respectiv cel mult 800 de lei pentru achiziționarea de
pachete de servicii turistice în valoare de cel puțin 1.600 lei. Suma corespunzătoare voucherelor de vacanță
pe anul 2025, în valoare de 800 lei, poate fi folosită fracționat.

Data

Semnătura

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/a, având funcția de,
în cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Roșiori de Vede, CNP, cu domiciliul în
....., str., nr., bl., sc. .., et. .., ap. ..,
județul/sectorul, cunoscând prevederile art. 326 – Falsul în declarații din Legea nr.
286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar că **nu optez** pentru
acordarea voucherelor de vacanță în anul 2025, în cuantumul și condițiile prevazute la art. 1 alin. (2) din
Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările
și completările ulterioare.

Data

Semnătura
